# СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РЕШЕНИЕ

30 мая 2013 № 32

Об утверждении Положения о размере

и порядке оплаты труда лиц, замещающих

муниципальные должности и Перечня

муниципальных должностей и размеров

должностных окладов по муниципальным

должностям в органах местного самоуправления

муниципального образования Побединского

сельского поселения (в редакции от 27.11.2013№45,

в редакции от 28.04.2018г. №44, от 31.05.2018г. №48,

от 16.11.2018 №71)

В соответствии положениями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», Закона Томской области от 06.05.2009г № 68-ОЗ «О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, отдельные должности муниципальной службы, в Томской области»

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ**:**

1. Утвердить Положение о размере и порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Побединское сельское поселение (приложение 1).

2. Утвердить Перечень муниципальных должностей и размеры должностных окладов по муниципальным должностям в органах местного самоуправления муниципального образования Побединское сельское поселение (приложение 2).

3. Настоящее решение подлежит обнародованию.

4. Настоящее решение вступает в законную силу с 01.06.2013 года.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации А.Е. Ермолаев Побединского сельского поселения Приложение 1

к решению Совета Побединского

сельского поселения

от 30 мая 2013г №32

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОБЕДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

I. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности

1. Общие положения

Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Положением, и выплачивается за счёт средств бюджета Побединского сельского поселения.

Перечень муниципальных должностей и размеры должностных окладов по муниципальным должностям установлен приложением 2.

На должностной оклад и все виды надбавок и премий начисляется районный коэффициент, установленный в соответствии с законодательством.

Выплата надбавок и премий лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляется одновременно с выплатой должностного оклада.

2. Должностной оклад

Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается при утверждении штатного расписания органов местного самоуправления Побединского сельского поселения в размере, установленном Приложением к настоящему Положению.

К должностным окладам лиц, замещающих муниципальную должность, применяется коэффициент, установленный в соответствии с законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Надбавка за выслугу лет

Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, включающая в себя суммарную продолжительность времени нахождения на должностях государственной гражданской службы, должностях муниципальной службы, выборных государственных и (или) муниципальных должностях, в размере:

от 1 до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 20 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет - 30 процентов должностного оклада;

от 15 лет и выше - 40 процентов должностного оклада.

Исчисление стажа работы, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, осуществляется при замещении лицом муниципальной должности комиссией по установлению муниципального стажа в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе.

Состав комиссии (не менее трех человек) утверждается распоряжением Администрации Главы Побединского сельского поселения.

Решение комиссии по установлению стажа является основанием для издания правового акта руководителя органа местного самоуправления о начислении надбавки за выслугу лет.

(в редакции от 27.11.2013№45)

4. Надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности

Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается надбавка за особые условия деятельности до 25 % должностного оклада.

К особым условиям деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, относятся:

- повышенная напряженность работы и ответственность, связанные с организацией жизнеобеспечения муниципального образования;

- работа с населением;

- принятие управленческих решений, влекущих последствия для всего населения муниципального образования;

- разъездной характер работы (в редакции от 27.11.2013№45).

5. Пункт утратил силу. Решение Совета от 31.05.2018г. №48.

6. Премирование

6.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, в пределах объема средств на оплату труда выплачивается ежемесячная премия по результатам работы в целях повышения его материальной заинтересованности и ответственности за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей.

7. Пункт утратил силу. Решение Совета от 27.11.2013 №45.

8. Материальная помощь

Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов в год по действующему на дату выплаты материальной помощи должностному окладу, установленному штатным расписанием.

Материальная помощь выплачивается, как правило, при предоставлении лицу, замещающему муниципальную должность ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части по заявлению лица, замещающего муниципальную должность материальная помощь оказывается при предоставлении части указанного отпуска, превышающей 14 календарных дней.

При наличии уважительных причин (рождение ребенка, оплата образовательных и медицинских услуг, смерть близких родственников) по заявлению лица, замещающего муниципальную должность материальная помощь выплачивается в иные сроки в течение календарного года, независимо от предоставления отпуска, пропорционально отработанному времени в текущем календарном году. Указанное заявление подается руководителю органа местного самоуправления.

Материальная помощь не оказывается лицам, замещающим муниципальную должность, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Лицам, замещающим муниципальную должность, вышедшим на работу из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а, равно как и ушедшим в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, из длительного отпуска без сохранения денежного содержания, оказание материальной помощи осуществляется пропорционально полным месяцам, отработанным в текущем календарном году.

Лицам, замещающим муниципальные должности вновь назначенным (избранным) на указанные должности, материальная помощь в текущем календарном году выплачивается пропорционально отработанному времени.

В случае прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, и (или) расторжения трудового договора с лицом, замещающим муниципальную должность, оказание материальной помощи в году увольнения осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года, до даты увольнения.

В случае если в течение года материальная помощь не выплачивалась или была выплачена в размере менее двух должностных окладов, то оставшаяся часть материальной помощи выплачивается в конце текущего года.

Материальная помощь в случае смерти близких родственников (родителей, супругов, детей) лиц, замещающих муниципальные должности, выплачивается в размере 5000 рублей в каждом случае за счет утвержденного фонда оплаты труда.

Выплата материальной помощи производится на основании личного заявления лица, замещающего муниципальную должность или должность муниципальной службы.

На материальную помощь районный коэффициент не начисляется.

II. Формирование объема средств на оплату труда

При формировании объема средств на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства на дополнительные выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячных надбавок к должностным окладам за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

2) ежемесячных надбавок за особые условия деятельности - в размере трех должностных окладов для лиц, замещающих муниципальные должности;

(в редакции от 28.04.2018г. №44 )

3) премий по результатам работы - в размере шести должностных окладов;

4) материальной помощи - в размере двух должностных окладов.

Приложение 2

к решению Совета Побединского

сельского поселения

от 30 мая 2013г №32

(в редакции от 16.11.2018 №71)

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ И

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛЖНОСТЯМ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОБЕДИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Месячные должностные оклады, расчетные единицы  (РЕ) |
| 1. | Глава Побединского сельского поселения | 12 |