# **Совет Побединского сельского поселения**

## Томской области

**Р Е Ш Е Н И Е**

п. Победа

25 декабря 2014г № 79

Об утверждении Положения «О

бюджетном процессе в муниципальном

образовании Побединское сельское

поселение» (в редакции от 29.05.2015

№94, от 14.07.2017 № 160,от 28.04.2018

№ 39, от 28.07.2020 № 129, от 13.07.2021

№151)

Руководствуясь частью 5 статьи 3, статьёй 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=100303;fld=134) от 23 июля 2013 года № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 г. N 479-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частями 3 и 8 статьи 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Побединское сельское поселение

**СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW091;n=50405;fld=134;dst=100012) «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Побединское сельское поселение» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу Решения Совета Побединского сельского поселения от 28.12.2007 №8 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в Побединском сельском поселении»», от 12.05.2011 №132 «О внесении изменений в решение Совета Побединского сельского поселения от 21.03.2007 № 8 «О бюджетном процессе в Побединском сельском поселении»».

3. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте администрации Побединского сельского поселения [www.pobedasp.tomsk.ru](http://www.pobedasp.tomsk.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главного специалиста по управлению и обслуживанию средствами местного бюджета.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации Е. В. Гильд

Побединского сельского поселения

Приложение

к решению Совета Побединского

сельского поселения

от 25 декабря 2014 г. №79

Положение

О бюджетном процессе в муниципальном образовании Побединское сельское поселение

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

**Статья 2. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Побединское сельское поселение, регулирующие бюджетные отношения**

1. Правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими бюджетные отношения на территории муниципального образования Побединское сельское поселение, являются [Устав](consultantplus://offline/ref=4454FB2956F5CE0B3A11FA63D220FD119040E57ABC406D1CF693B72EFD3711E7pFKFL) муниципального образования Побединское сельское поселение, настоящее Положение, решения Совета Побединского сельского поселения о бюджете, иные решения Совета Побединского сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, а также постановления и распоряжения администрации Побединского сельского поселения, изданные в пределах полномочий.

2. В случае противоречия настоящему Положению иных муниципальных правовых актов муниципального образования Побединское сельское поселение, за исключением [Устава](consultantplus://offline/ref=4454FB2956F5CE0B3A11FA63D220FD119040E57ABC406D1CF693B72EFD3711E7pFKFL) муниципального образования Побединское сельское поселение, применяются нормы настоящего Положения.

II. БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА

**Статья 3. Бюджет муниципального образования Побединское сельское поселение**

1. Бюджет муниципального образования Побединское сельское поселение (далее также – бюджет поселения, местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления на территории муниципального образования Побединское сельское поселение.

2. Местный бюджет в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматривает средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающие в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**Статья 4. Правовая форма бюджета**

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета Побединского сельского поселения и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае если проект бюджета поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, муниципальным правовым актом представительного органа поселения предусматривается разработка и утверждение среднесрочного финансового плана муниципального образования. (в редакции от 28.04.2018 № 39).

**Статья 5. Бюджетная классификация**

1. Формирование и исполнение бюджета поселения, составление бюджетной отчетности осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, состав которой определен Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением Совета Побединскогосельскогопоселения о соответствующем бюджете.

Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов.

3. Перечень главных распорядителей средств местного бюджета устанавливается законом (решением) о соответствующем бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

Ведомственная структура расходов бюджета является распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете поселения на соответствующий финансовый год главным распорядителем бюджетных средств, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

Перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов федерального бюджета в части, касающейся финансового обеспечения деятельности федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение военной и правоохранительной службы, должны обеспечивать сопоставимость и соблюдение единых принципов отражения соответствующих расходов.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждается соответствующим решением Совета поселения о бюджете.

Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением Совета поселения о соответствующем бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

5. В случае внесения изменений и дополнений в Бюджетный [кодекс](consultantplus://offline/ref=4454FB2956F5CE0B3A11E46EC44CA315904EB87EBD426449A2CCEC73AAp3KEL) Российской Федерации, приказы Министерства финансов Российской Федерации финансовый орган Администрации сельского поселения применяет изменения бюджетной классификации с последующим внесением соответствующих изменений в решение Совета Побединского сельского поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) за исключением случаев, для которых Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4454FB2956F5CE0B3A11E46EC44CA315904EB87EBD426449A2CCEC73AAp3KEL) Российской Федерации установлен иной порядок применения изменений бюджетной классификации.

**Статья 6. Общие положения о доходах бюджета поселения**

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Доходы бюджета поселения формируются на основе прогноза социально- экономического развития в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Томской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устанавливающих налоговые и неналоговые доходы бюджета поселения.

При расчете доходов используется прогнозная оценка объектов налогообложения в разрезе отдельных видов налогов, сборов и других платежей, представляемая администраторами доходов, и (или) фактические поступления налогов, сборов и других платежей в базисном периоде с применением соответствующих индексов-дефляторов цен и индексов физического объема.

Прогнозирование доходов бюджета поселения осуществляется с учетом:

- действующих в базисном периоде ставок налогообложения;

- изменений в порядке исчисления и уплаты отдельных видов налогов и других платежей, в том числе изменения порядка зачисления в бюджет платежей организаций, имеющих обособленные подразделения;

- налоговых льгот, установленных на текущий финансовый год и планируемый год в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами, а также иных преференций;

- сроков уплаты налогов и других платежей.

**Статья 7. Полномочия Совета Побединского сельского поселения по формированию доходов бюджета**

1. Муниципальными правовыми актами Совета поселения вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету поселения законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Муниципальные правовые акты Совета поселения о внесении изменений и дополнений в муниципальные нормативно-правовые акты о налогах и сборах, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Совет поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные настоящим Положением.

3. Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты Совета поселения о местных налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений и дополнений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 8. Общие положения о расходах бюджета поселения**

1. Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Томской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Томской области, а также нормативным правовым актам поселения, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета поселения.

Администрация поселения обязана вести реестр расходных обязательств, под которым понимается свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (отдельных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

Реестр расходных обязательств поселения ведется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации поселения.

Порядок возникновения расходных обязательств поселения, источники их исполнения, перечень расходов, финансируемых за счет средств бюджета поселения, регламентируются бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами поселения.

2. В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств поселения, осуществляемых за счет бюджета поселения, и расходных обязательств по переданным полномочиям, осуществляемых за счет субвенций федерального бюджета и бюджета Томской области.

Реестр расходных обязательств представляется финансовым органом муниципального образования Побединское сельское поселениев Управление финансов Шегарского района.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с Порядком, установленным финансовым органом поселения с учетом расчетных показателей по расходам бюджета поселения.

5. Расходы бюджета поселения частично или в полном объеме могут быть сформированы с применением принципов бюджетирования, ориентированного на результат.

При составлении и исполнении бюджета участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетного объема средств. Показатели достижения заданных результатов утверждаются решением Совета поселения.

**Статья 9. Предоставление бюджетных кредитов и муниципальных гарантий юридическим лицам**

1. Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам и муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Томской области и решениями Совета поселения.

2. При утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период указываются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок их предоставления, бюджетные ассигнования предоставления бюджетных кредитов на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

3. От имени Побединского сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются администрацией поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Администрация поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

4. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, предоставленных в соответствии со статьей 115.2. Бюджетного Кодекса, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

5. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Финансовый орган администрации (должностное лицо)ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

**Статья 10. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и предприятий предусматриваются в соответствии с инвестиционными программами поселения, долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами поселения.

2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения принимаются администрацией поселения и утверждаются постановлением администрации поселения.

3. Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию бюджетных инвестиций утверждается решением о бюджете поселения.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из бюджета района, областного бюджета, подлежат утверждению решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов с расшифровкой по объектам и отдельным приложением.

4. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и предприятиями, осуществляется в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности поселения, не допускается.

**Статья 11. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг**

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг предоставляются из бюджета поселения на безвозмездной и безвозвратной основах в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета поселения о бюджете поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации поселения.

2. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

- категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

- положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями. (в редакции от 28.04.2018 № 39).

**Статья 12. Ведомственные целевые программы**

1. В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

2. – утратила силу (в редакции от 29.05.2015 №94).

3. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утверждается постановлением Администрации Побединского сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье и виду расходов бюджета в соответствии с кодами целевых статей и видов расходов.

4. Не использованные в отчетном году средства, предусмотренные для реализации ведомственных целевых программ, сохраняют свое целевое назначение и переносятся на очередной финансовый год в порядке и сроки, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**Статья 13. Резервные фонды**

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервных фондов администрации поселения:

- фонд непредвиденных расходов;

- фонд предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервных фондов Совета поселения.

2. Размер резервных фондов администрации поселения устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервных фондов администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а так же иных мероприятий, предусмотренных порядком установленном в соответствии с частью 4 настоящей статьи. (в редакции от 28.04.2018 № 39).

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервных фондов администрации поселения устанавливается нормативным правовым актом администрации поселения.

5. Бюджетные ассигнования резервных фондов администрации поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов администрации поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения. (в редакции от 28.04.2018 № 39)**.**

**Статья 14. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем находящимся в собственности поселения имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняется за счет средств бюджета поселения.

2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением вышеуказанных.

3. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным Кодексом и уставом муниципального образования принадлежит местной администрации.

4. Муниципальные гарантии предоставляются администрацией поселения. Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается решением Совета поселения.

5. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией поселения в соответствии с Уставом Побединского сельского поселения.

6. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается решением Совета поселения.

Решением о местном бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

7. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений:

- предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

- предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8. Финансовый орган администрации (должностное лицо)ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;

- об объеме муниципальных долговых обязательств;

- о формах обеспечения обязательств;

- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;

- о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств;

- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается нормативным актом администрации поселения.

**Статья 15. Дефицит бюджета и источники его финансирования**

1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) утверждается решением о бюджете с соблюдением ограничений, установленных [пунктами 2](#Par1946) настоящей статьи.

2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. В случае осуществления в отношении муниципального образования мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

3. Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящего Положения.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

12.4. Источники финансирования дефицита бюджета поселения утверждаются решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по основным видам источников, определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**III. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС**

**Статья 16. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса в поселении являются:

- Совет Побединского сельского поселения (далее Совет поселения);

- Глава Побединского сельского поселения – Глава Администрации (далее – Глава поселения);

- администрация Побединского сельского поселения (далее – администрация поселения);

- финансовый орган администрации Побединского сельского поселения;

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

- получатели средств бюджета поселения.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4454FB2956F5CE0B3A11E46EC44CA315904EB87EBD426449A2CCEC73AAp3KEL) и принятыми в соответствии с ним решениями Совета поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации Побединского сельского поселения.

**Статья 17. Бюджетные полномочия Совета Побединского сельского поселения.**

1. Совет поселения:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляет предварительный и последующий контроль за исполнением бюджета;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 18. Бюджетные полномочия Главы поселения**

1. Глава поселения:

1) определяет ответственных лиц администрации поселения, уполномоченных участвовать в бюджетных правоотношениях;

2) осуществляет организацию и общее руководство деятельностью по составлению проекта бюджета поселения;

3) возглавляет деятельность по исполнению бюджета поселения;

4) вносит в Совет поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Побединскогосельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 19. Бюджетные полномочия администрации поселения**

1. Администрация поселения:

1) обеспечивают составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносят его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета поселения;

2) разрабатывают и утверждают методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

3) обеспечивают исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

4) представляют отчет об исполнении бюджета на утверждение в Совет поселения;

5) обеспечивает управление муниципальным долгом;

6) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7) вносит на рассмотрение Совета поселения проект решения о бюджете поселения в сроки, установленные муниципальными правовыми актами Совета поселения, но не позднее 15 ноября текущего года;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации нормативными правовыми актами, принятыми Советом поселения.

**Статья 20. Бюджетные полномочия финансового органа администрации поселения.**

1. Финансовый орган администрации поселения:

1) составляют проект бюджета поселения (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), представляют его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет поселения;

2) организуют исполнение бюджета, устанавливают порядок составления бюджетной отчетности;

3) составляет и представляет отчетность об исполнении местного бюджета в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации; ( в редакции от 13.07.2021 № 151).

4) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 21. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателя бюджетных средств.**

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели бюджетных средств осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=23623E4EE99F3133DA492D4176AB30982D53CF2A9E60E765D7A4724667zBN5L) Российской Федерации.

**IV. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

**Статья 22. Основы составления проекта бюджета поселения**

1. Составление проекта бюджета поселения осуществляется на основе налогового и бюджетного законодательства, действующего на момент составления проекта бюджета поселения.

2. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет поселения, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и Томской области, законодательства Российской Федерации, законов Томской области и решений Совета поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

Положения федеральных законов, законов Томской области, решений Совета поселения, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета поселения и принятых после внесения проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение в Совет поселения, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) в части показателей текущего финансового года. ( в редакции от 13.07.2021 № 151)

3. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном Администрацией Побединскогосельского поселения, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета Побединскогосельского поселения.

4. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации поселения. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет финансовый орган администрации (должностное лицо).

**Статья 23. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения финансовый орган администрации (должностное лицо)имеет право получать необходимые сведения от Управления финансов Администрации Шегарского района, структурных подразделений администрации поселения, муниципальных учреждений, а также от иных органов местного самоуправления и государственной власти;

2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития поселения;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения.

- государственных (муниципальных) программах.

**Статья 24. Прогноз социально-экономического развития поселения**

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения.

Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться местной администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района, за исключением случая, установленного [абзацем вторым пункта 1 статьи 154](#Par3604) Бюджетным Кодексом РФ.

3. Прогноз социально-экономического развития поселения направляется в Совет поселения одновременно с направлением проекта бюджета поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

6. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется Администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет поселения.

**Статья 25. Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения**

1. Основные направления бюджетной политики поселения должны содержать:

- краткий анализ структуры расходов бюджета поселения в отчетном и текущем финансовых годах;

- обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета действующих и принимаемых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде с учетом прогноза социально-экономического развития поселения;

- основные цели и задачи деятельности администрации поселения.

2. Основные направления налоговой политики поселения должны содержать:

- анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета поселения, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции администрации поселения;

- анализ нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, формирующих неналоговые доходы бюджета поселения, обоснование предложений по их совершенствованию;

- оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

3. Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются финансовым органом администрации (должностным лицом)и утверждаются Главой администрации поселения.

**Статья 26. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете поселения. Документы и материалы, составляемые одновременно с проектом бюджета поселения.**

1. В проекте решения о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами Томской области, решениями Совета Побединскогосельского поселения (кроме решений о бюджете);

2. Решением о бюджете поселения устанавливаются:

1) прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

2) перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета;

3) перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4454FB2956F5CE0B3A11E46EC44CA315904EB87EBD426449A2CCEC73AAp3KEL) Российской Федерации, решением Думы Шегарского района;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

8) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) перечень муниципальных программ, финансируемых из бюджета в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

13) ведомственную структуру расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

15) иные показатели бюджета поселения, установленные муниципальными правовыми актами Совета поселения.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

4. Программа муниципальных заимствований и программа муниципальных гарантий являются приложениями к решению о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5. Порядок и сроки составления проектов местных бюджетов устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

**V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 27. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета**

1. Одновременно с проектом бюджета муниципального образования Побединское сельское поселение в Совет поселения представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Побединское сельское поселении»;

2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

5) пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования Побединское сельское поселение;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

9) муниципальные программы, утвержденные администрацией поселения и предлагаемые к финансированию с начала очередного финансового года и на плановый период или паспорта муниципальных программ, в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

10) перечень ведомственных целевых программ, предусмотренных к финансированию из бюджета поселения в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), с указанием объемов финансирования;

11) предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами государственного (муниципального) финансового контроля, созданными законодательными (представительными) органами, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

12) проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов» (в редакции от 14.07.2017 № 160);

13) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в редакции от 14.07.2017 № 160).

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете предоставляются паспорта государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта) (в редакции от 14.07.2017 № 160).

3. В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

4. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных решениями Совета поселения расходных обязательств поселения, администрация поселения вносит в Совет поселения проекты решений Совета поселения об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

**Статья 28. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Советом поселения**

1. Администрация поселения вносит в Совет поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также все документы, которые необходимо представить в соответствии с настоящим Положением не позднее 15 ноября текущего года.

**Статья 29. Подготовка к рассмотрению проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

1. Проект местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), внесенный с соблюдением требований настоящего Положения в Совет сельского поселения, в течение 3 рабочих дней направляется председателем Совета в Бюджетный комитет Совета для рассмотрения, проведения экспертизы и подготовки заключения.

2. Бюджетный комитет готовит заключение о проекте местного бюджета в срок, обеспечивающий ознакомление депутатов Совета сельского поселения с заключением до начала рассмотрения проекта решения о местном бюджете, но не более чем за 10 календарных дней. Заключение Бюджетного комитета учитывается при подготовке депутатами Совета сельского поселения поправок к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Внесенный проект местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с заключением Бюджетного комитета направляется на рассмотрение в Совет сельского поселения и выносится на публичные слушания в установленном порядке.

**Статья 30. Публичные слушания по проекту бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

1. По инициативе Совета поселения по проекту бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) проводятся публичные слушания в установленном порядке.

2. По результатам проведенных публичных слушаний проект местного бюджета вносится на утверждение в Совет сельского поселения.

**Статья 31. Рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Советом поселения**

1. С учетом результатов публичных слушаний проект решения Совета поселения о бюджете представляется на заседание Совета поселения для принятия решения об утверждении бюджета поселения.

2. В ходе обсуждения проекта решения о бюджете на заседании Совета депутаты могут вносить предложения и поправки, которые должны быть сбалансированными.

**Статья 32. Внесение изменений в решение о бюджете**

1. В ходе исполнения местного бюджета изменения и дополнения в решение о бюджете вносятся в случаях:

если в процессе исполнения местного бюджета происходит снижение объема поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета по сравнению с утвержденным решением о местном бюджете более чем на 10 процентов;

необходимости направления дополнительных доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета на иные цели, кроме замещения муниципальных заимствований, погашения муниципального долга, исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования Побединское сельское поселение в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=23623E4EE99F3133DA492D4176AB30982D53CF2A9E60E765D7A4724667zBN5L) Российской Федерации.

2. Проект решения Совета поселения о внесении изменений в решение о местном бюджете разрабатывается финансовым органам администрации (должностное лицо).

3. Проект решения Совета поселения о внесении изменений в решение о местном бюджете представляется в Совет поселения в сроки, установленные регламентом работы Совета.

**Статья 33. Вступление в силу решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)**

1. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) принимается на очередной финансовый год и плановый период и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

2. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Статья 34. Временное управление местным бюджетом**

1. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовый орган администрации Побединского сельского поселения правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации поселения организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных [пунктом 1](#Par328) настоящей статьи.

При этом финансовый орган администрации поселения не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=23623E4EE99F3133DA492D4176AB30982D53CF2A9E60E765D7A4724667zBN5L) Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в [пунктах 1](#Par328) и [2](#Par331) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со [статьей 190](#Par4478) Бюджетного кодекса, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения местная администрация представляет на рассмотрение и утверждение Советом поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**VI. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 35. Основы исполнения бюджета поселения**

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган администрации (должностное лицо).

Исполнение бюджета поселения организуется на основе бюджетной росписи и кассового плана.

Исполнение бюджета поселения предусматривает проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет поселения и кассовым перечислениям из бюджета поселения. ( в редакции от 13.07.2021 № 151).

2. Бюджет поселения исполняется на основе принципов единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета поселения.

Принцип подведомственности расходов бюджетов означает, что получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

«Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Томской области в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством. Для казначейского обслуживания исполнения бюджета поселения в Управлении Федерального казначейства по Томской области с учетом положений статьи 38.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации открывается единый счет местного бюджета, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета поселения. ( в редакции от 13.07.2021 № 151).

**Статья 36. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом администрации (должностным лицом).

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа администрации.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете по основаниям, установленным частью 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, а также по дополнительным основаниям, предусмотренным в решении о бюджете.

Дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете являются:

изменение порядка применения бюджетной классификации и (или) необходимость приведения применяемых кодов бюджетной классификации в соответствие с действующим законодательством, в том числе в части межбюджетных трансфертов - с утвержденными в законе (решении) о соответствующем бюджете бюджетной системы Российской Федерации направлениями расходования средств без изменения целей использования выделенных средств и их общего объема;

изменение исходных показателей и методик распределения иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджетам сельских поселений, в пределах общего объема выделенных средств;

перераспределение бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселения из районного (регионального ) бюджета  в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Побединское сельское поселение;

перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов на сумму средств, предоставляемых бюджету поселения из районного бюджета  в форме дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, при этом до распределения указанной дотации между главными распорядителями бюджетных средств по решению Совета Побединского сельского поселения о бюджете может происходить изменение бюджетных ассигнований источников финансирования дефицита бюджета;

перераспределение бюджетных ассигнований в случае образования экономии в рамках одной целевой статьи расходов между группами и подгруппами видов расходов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на соответствующую целевую статью расходов на реализацию соответствующей муниципальной и (или) ведомственной программы;

перераспределение бюджетных ассигнований в случае образования экономии между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на реализацию непрограммного направления деятельности;

перераспределение бюджетных ассигнований, источником финансирования которых являются соответствующие целевые средства из иных бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации, между группами и подгруппами видов расходов в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Побединское сельское поселение и (или) локальными актами по представлению главных распорядителей бюджетных средств. ( в редакции от 13.07.201 № 151)

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов и лимитов бюджетных обязательств. (в редакции от 14.07.2017 № 160).

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](#Par4478) и [191](#Par4500) Бюджетного кодекса.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств. (в редакции от 14.07.2017 № 160).

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**37. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств. ( в редакции от 13.07.201 № 151).

2. Нормативно-правовым актом администрации поселения устанавливается [порядок](consultantplus://offline/main?base=ROS;n=101799;fld=134;dst=100011) составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом администрации (должностным лицом).

**Статья 38. Исполнение бюджета поселения по доходам и расходам**

1. Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете поселения и иными законами Томской области и муниципальными правовыми актами поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение главным администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в [порядке](consultantplus://offline/main?base=ROS;n=104920;fld=134;dst=100011), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.Исполнение бюджета по расходам осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=DAE7B7EEF7CEA68D6DDE0A3AB350C9F9154534AB95042CCC73A59C9F18C9B3C9CD3D8A280F043C6Ed0b8H), установленном финансовым органом (должностным лицом), с соблюдением требований Бюджетного Кодекса.

2.1 Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и [учет](consultantplus://offline/ref=DAE7B7EEF7CEA68D6DDE0A3AB350C9F9154537A994042CCC73A59C9F18C9B3C9CD3D8A280F043C6Bd0b8H) бюджетных и денежных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

(в редакции от 13.07.2021 № 151).

2.2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

2.3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

2.4. Федеральное казначейство, финансовые органы муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным финансовым органом (должностным лицом) порядком, предусмотренным [пунктом 1](#p7539) настоящей статьи, контроль за:

- непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном соответствующим финансовым органом (должностным лицом), и предусмотренном [пунктом 1](#p7539) настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

2.5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств». (в редакции от 28.07.2020 № 129).

**Статья 39. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета в порядке, установленном финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом.

**Статья 40. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения**

1. Учет операций администраторов доходов бюджетов производится на лицевых счетах, открываемых им в Управлении Федерального казначейства по Томской области или в финансовом органе поселения.

2. Учет операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета поселения, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Управлении Федерального казначейства по Томской области или в финансовом органе поселения, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям, другим юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, сведения о которых включены в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Открытие и ведение лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Томской области или в финансовом органе поселения осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным статьей 242.14 Бюджетного кодекса Российской Федерации» ( в редакции от 13.07.2021 № 151)

**Статья 41. Внесение изменений в решение о бюджете в процессе его исполнения**

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Совет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете поселения администрацией поселения в Совет поселения представляется:

обоснование бюджетных ассигнований предлагаемых изменений;

пояснительная записка с предлагаемыми изменениями;

ожидаемая оценка исполнения бюджета по доходам.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Советом поселения.

При рассмотрении проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете заслушивается доклад представителя финансового органа администрации (должностного лица).

**Статья 42. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета (в редакции от 14.07.2017 № 160).

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Принятие главным администратором средств бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств бюджета (в редакции от 28.04.2018 № 39).

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в определяемом ими порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов. (в редакции от 28.04.2018 № 39).

Порядок принятия решений устанавливается муниципальными правовыми актами местной администрации, регулирующими порядок возврата межбюджетных трансфертов соответственно из местных бюджетов. (в редакции от 28.04.2018 № 39).

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом с соблюдением  общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации (в редакции от 14.07.2017 № 160).

4. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачислению в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета отчетного финансового года.

**Статья 43. Отчетность об исполнении бюджета поселения**

1. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Отчет об исполнении федерального бюджета может содержать данные о кассовых поступлениях, не являющихся доходами и источниками финансирования дефицита федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации и соглашениями между государствами - участниками Таможенного союза об установлении и о применении в Таможенном союзе порядка зачисления и распределения таможенных пошлин (иных пошлин, налогов и сборов, имеющих эквивалентное действие).

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности» (в редакции от 14.07.2017 № 160).

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется для сведения в Совет поселения по формам и в сроки, определенные настоящим Положением.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета поселения.

4. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения администрацией поселения представляются:

- проект решения Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;

- баланс исполнения бюджета поселения;

- пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения;

- иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации. ( в редакции от 13.07.2021)

**Статья 44. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения на Совете поселения подлежит внешней проверке органом муниципального финансового контроля.

2. Администрация поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет для подготовки заключения в контрольно-счетный орган муниципального образования «Шегарский район» отчет об исполнении бюджета поселения с приложением документов, подлежащих представлению на Совет поселения одновременно с годовым отчетом.

Контрольно-счетный орган проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в срок, не превышающий 1 месяц.

На основании данных внешней проверки годового отчета бюджета поселения контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения и представляет его в Совет поселения с одновременным направлением в администрацию поселения не позднее 1 мая текущего года.

**Статья 45. Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется администрацией поселения на Совет поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения администрацией поселения представляются:

- проект решения Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;

- баланс исполнения бюджета поселения;

- пояснительная записка;

*-* иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации*.*

**Статья 46. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Совет поселения заслушивает доклад должностного лица финансового органа администрации поселения об исполнении бюджета поселения.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета поселения

3. В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета соответствующий проект возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторно представляется на Совет поселения в срок, не превышающий одного месяца.

4. Решением Совета поселения об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

- расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом Совета Побединскогосельского поселения для решения об исполнении бюджета. (в редакции от 28.04.2018 № 39).

**VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 47. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа муниципального образования «Шегарский район».

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) Администрации Побединского сельского поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Побединского сельского поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Побединского сельского поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности».

**Статья 48. Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения**

(в редакции от 14.07.2017 № 160).

1. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного настоящим Положением, федеральным и областным бюджетным законодательством порядка составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета поселения признается нарушением бюджетного законодательства, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения по основаниям и в порядке, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством.