**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14.01.2020 № 2

п. Победа

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области на 2020 – 2021 годы

В соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12064203.0) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Администрации Побединского сельского поселения Шегарского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области на 2020 – 2021 годы

2. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения Е.В. Гильд

Приложение к постановлению

Администрации Побединского сельского поселения

от 14.01.2020 № 2

**План противодействия коррупции в Администрации Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области на 2020 – 2021 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполни­тель  меро­приятия | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | | |
|  | Разработка и принятие правовых актов Администрации Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области по вопросам антикоррупционной политики | 2020-2021 | Главный специалист | Повышение уровня профилактики коррупции |
|  | Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий по противодействию коррупции | Ежеквартально: до 1 апреля – за 1 квартал  - до 1 июля – за 2 квартал  - до 1 октября – за 3 квартал  - до 26 декабря – за 4 квартал | Главный специалист | Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности |
| 1. Антикоррупционная экспертиза | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | 2020-2021,  по мере поступления,  в установленные сроки | Главный специалист | Выявление и устранение коррупциогенных факторов |
| 1. Антикоррупционный мониторинг | | | | |
|  | Проведение антикоррупционного мониторинга | Ежеквартально: до 10 апреля – за три месяца;  - до 10 июля – за шесть месяцев;  - до 1 октября – за девять месяцев;  - до 14 января года, следующего за отчетным, – за год | Главный специалист | Формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции |
| 1. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
|  | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, «круглые столы») муниципальных служащих | 2020-2021 | Главный специалист | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих |
|  | Организация антикоррупционного образования (повышения квалификации) муниципальных служащих | 2020-2021 | Главный специалист | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания муниципальных служащих |
|  | Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2020-2021 | Главный специалист | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 1. Антикоррупционная пропаганда | | | | |
|  | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | 2020-2021 | Главный специалист | Повышение информационной открытости деятельности Администрации поселения по противодействию коррупции |
|  | Осуществление пиар – сопровождения в СМИ деятельности Администрации поселения по реализации антикоррупционных мер | 2020-2021 | Главный специалист | Повышение информационной открытости деятельности Администрации поселения по противодействию коррупции |
|  | Размещение и актуализация в помещениях Администрации поселения, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан | 2020-2021 | Главный специалист | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |
| 1. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Томской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | |
|  | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Шегарскому району по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации поселения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2020-2021 | Главный специалист | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
|  | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» Администрации поселения | 2020-2021  По мере поступления обращений | Главный специалист | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | Проведение анализа обращений граждан и организаций о фактах коррупции | 2020-2021  При условии поступления таких обращения | Главный специалист | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | Участие представителей Администрации поселения в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества | 2020-2021 | Главный специалист | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции |
|  | Организация проведения встреч с гражданами по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Администрации поселения | 2020-2021  По мере необходимости | Главный специалист | Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе | | | | |
|  | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Постоянно | Главный специалист | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих |
|  | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно, до 30 мая | Главный специалист | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством | В установленные сроки | Главный специалист | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно,  до 1 августа | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской (муниципальной) службе |
|  | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Главный специалист | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2020-2021  При наличии оснований,  в установленные сроки | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг | По мере необходимости | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Постоянно, заседания - по мере необходимости | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Обучение вновь принятых муниципальных служащих Администрации поселения основам законодательства о противодействии коррупции | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2020-2021  При наличии соответствующих оснований | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности соответствующих органов, учреждений, предприятий | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка муниципальными служащими | 2020-2021 | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
|  | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Томской области о противодействии коррупции, в т.ч. ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | 2020-2021  при приеме на муниципальную службу | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 1. Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | | | | |
|  | Анализ и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг | 2020-2021  По мере необходимости | Главный специалист | Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе |
| 1. Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| * 1. Меры организационно – правового характера | | | | |
|  | Разработка проектов нормативных правовых актов с целью приведения нормативных правовых актов Администрации поселения в соответствие с федеральным и региональным законодательством, регламентирующим реализацию мер по противодействию коррупции | 2020-2021  По мере необходимости | Главный специалист | Обеспечение актуализации законодательства о противодействии коррупции |
| * 1. Организация работы по предупреждению коррупции  в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | | | | |
|  | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями и предприятиями, находящихся в ведении Администрации поселения | 2018-2019  Ежегодно,  до 01 марта | Глава Администрации,  Главный специалист | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей | 2020-2021  По мере поступления сведений (информации) | Главный специалист | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | 2020-2021  По мере поступления сведений (информации) | Глава Администрации,  Главный специалист | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в  муниципальных учреждениях и предприятиях |
| * 1. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
|  | Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальных учреждениях и на предприятиях | 2020-2021  По отдельному плану | Главный специалист по обслуживанию, управления средствами местного бюджета | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере муниципального заказа |