**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» марта 2019г. № 26а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области

Постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста по обслуживанию и управлению средствами местного бюджета.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней с момента принятия.

Глава Побединского Гильд Е.В.

 сельского поселения

Утвержден

Постановлением администрации

 Побединского сельского поселения

Шегарского района Томской области

# от «21» марта 2019 г. № 26а

ПОРЯДОК

**ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения Шегарского района Томской области (далее Побединское сельское поселение) и состав информации, подлежащей включению в такой перечень.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Побединского сельского поселения - выпадающие доходы бюджета Побединского сельского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными нормативно-правовыми актами Побединского сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ Побединского сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Побединского сельского поселения;

куратор налоговых расходов Побединского сельского поселения – ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) Побединского сельского поселения, администрация Побединского сельского поселения, ответственная в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Побединского сельского поселения, за достижение соответствующих налоговым расходам Побединского сельского поселения целей муниципальных программ Побединского сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам Побединского сельского поселения.

3. Перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения формируется главным специалистом по обслуживанию и управлению средствами местного бюджета администрации Побединского сельского поселения (далее – Специалист) в соответствии с целями муниципальных программ Побединского сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Побединского сельского поселения, по форме, утверждаемой администрацией Побединского сельского поселения.

4. В перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения включается следующая информация:

1) наименование налога (сбора), по которому решением Совета Побединского сельского поселения предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции в качестве мер муниципальной поддержки (далее - налоговая льгота);

2) наименование налоговой льготы;

3) реквизиты нормативного правового акта Побединского сельского поселения, предусматривающего налоговую льготу;

4) категория получателей налоговой льготы;

5) условия предоставления налоговой льготы;

6) наименование куратора налоговых расходов Побединского сельского поселения;

7) наименование муниципальной программы Побединского сельского поселения, цели которой соответствуют налоговым расходам Побединского сельского поселения;

8) реквизиты нормативного правового акта Побединского сельского поселения, предусматривающего утверждение муниципальной программы Побединского сельского поселения, цели которой соответствуют налоговым расходам Побединского сельского поселения;

9) наименование и значение индикатора достижения цели муниципальной программы Побединского сельского поселения;

10) цель социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящаяся к муниципальным программам Побединского сельского поселения;

11) наименование и значение показателя достижения цели социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящейся к муниципальным программам Побединского сельского поселения;

12) реквизиты нормативного правового акта Побединского сельского поселения, предусматривающего цель социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящуюся к муниципальным программам Побединского сельского поселения, а также наименование и значение показателя ее достижения;

13) дата вступления в силу нормативного правового акта Побединского сельского поселения, устанавливающего налоговую льготу;

14) дата вступления в силу нормативного правового акта Побединского сельского поселения, отменяющего налоговую льготу (далее - информация, включенная в перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения).

5. Ежегодно, в срок до 01 сентября текущего года, Специалист администрации Побединского сельского поселения разрабатывает проект перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и направляет его на согласование кураторам налоговых расходов.

6. Проект перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения рассматривается кураторами налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходов Побединского сельского поселения по целям муниципальных программ Побединского сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам Побединского сельского поселения, и информируют Специалиста администрации Побединского сельского поселения о согласовании проекта перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения.

В случае если результаты рассмотрения проекта перечня не направлены в Специалисту администрации Побединского сельского поселения в течение срока, указанного в абзаце первом данного пункта, проект перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения считается согласованным.

7. Согласованный кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения утверждается распоряжением администрации Побединского сельского поселения. Распоряжение размещается на официальном сайте администрации Побединского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 25 декабря текущего финансового года.

8. В случае несогласия с проектом перечня налоговых расходов Побединского сельского поселения куратор налоговых расходов в срок, указанный в [абзаце первом пункта 6](#P53) настоящего Порядка, направляет в Специалисту администрации Побединского сельского поселения предложения по уточнению распределения налоговых расходов Побединского сельского поселения по целям муниципальных программ Побединского сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Побединского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам Побединского сельского поселения.

9. В срок до 20 ноября текущего финансового года Специалистом администрации Побединского сельского поселения осуществляется проведение согласительных процедур с данными куратора налоговых расходов Побединского сельского поселения.

По итогам завершения согласительных процедур, указанных в абзаце первом настоящего пункта, администрация Побединского сельского поселения утверждает своим распоряжением перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения и размещает его на официальном сайте администрации Побединского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

10. В случае изменения информации, включенной в перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения (по причине принятия нормативного правового акта Побединского сельского поселения, предусматривающего введение и (или) отмену налоговой льготы, изменение срока действия налоговой льготы, понижение налоговых ставок, внесения изменений в муниципальную программу Побединского сельского поселения) куратор налоговых расходов Побединского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта Побединского сельского поселения, предусматривающего соответствующие изменения, направляет Специалисту администрации Побединского сельского поселения информацию о необходимости внесения изменений в перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения.

11. Администрация Побединского сельского поселения в течении 10 рабочих дней с даты получения Специалистом администрации Побединского сельского поселения информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, утверждает своим распоряжением соответствующие изменения, вносимые в перечень налоговых расходов Побединского сельского поселения, и размещает его на официальном сайте администрации Побединского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".