**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ ШЕГАРСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование Побединское сельское поселение**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Побединского сельского поселения

и иной официальной информации

Издается с 20.11.2017 г. № 4

«28» мая 2019г.

п. Победа

РАЗДЕЛ 1 «МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ»

**СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«27» мая 2019г. № 91

Об утверждении проекта дополнений

в статью 8. 3 Правил землепользования

и застройки муниципального образования

Побединское сельское поселение

На основании Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Побединского сельского поселения, с учетом итогового документа о результатах публичных слушаний по проекту дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Побединское сельское поселение, состоявшегося 15 февраля 2019 года,

**СОВЕТ ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Внести дополнение в статью 8. 3 Правил землепользования и застройки.

1.1 Основные виды разрешенного использования зоны Ж1-зона застройки индивидуальными жилыми домами дополнить:

а) огородничество.

1. Опубликовать настоящее решение в течение 10 дней в периодическом печатном

издании МО Побединское сельское поселение «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Побединское сельское поселение [**www.pobedasp.tomsk.ru**](http://www.pobedasp.tomsk.ru/).

1. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации

Побединского сельского поселения Е.В. Гильд

### Статья 8.3 Градостроительные регламенты- жилая зона.

**Ж1- Зона застройки индивидуальными жилыми домами**

**(ред. от 29.04.2015 № 91, от 28.04.2017 №150, от 14.07.2017 №158, от 16.11.2018 №65 )**

Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж1 выделена для обеспечения правовых условий формирования жилых районов из отдельно стоящих и блокированных индивидуальных жилых домов (коттеджей) с минимально разрешенным набором услуг местного значения.

Перечень видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в зоне Ж1:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основные виды разрешенного использования*** | ***Вспомогательные виды разрешенного использования*** |
| индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками;  блокированные жилые дома с приусадебными земельными участками;  магазины продовольственные и промтоварные торговой площадью не более 50 кв. м.  личное подсобное хозяйство (ЛПХ);  объекты инфраструктуры водоснабжения и водоотведения;  огородничество; | хозяйственные постройки;  гаражи не более чем на 2 легковые машины, в т.ч. встроенные в 1 этажи жилых домов;  открытые места для стоянки не боле 2-х легковых автомобилей;  летние кухни;  отдельно стоящие беседки и навесы, в т.ч. предназначенные для осуществления хозяйственной деятельности;  строения для домашних животных и птицы;  отдельно стоящие индивидуальные душевые, бани, сауны расположенные на приусадебных участках;  теплицы, оранжереи;  надворные туалеты (при условии устройства септика с фильтрующим колодцем);  индивидуальные резервуары для хранения воды, скважины для забора воды, индивидуальные колодцы;  сады, огороды, палисадники;  открытые площадки для индивидуальных занятий спортом и физкультурой;  сооружения и устройства сетей инженерно технического обеспечения,  приусадебные зеленые насаждения,  объекты пожарной охраны (гидранты, резервуары и т.п.)  временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения. |
| ***Условно разрешенные виды использования*** | |
| гостиницы не более 20 мест  центры общения и досуговых занятий, залы для встреч, собраний, занятий детей и молодежи, взрослых многоцелевого и специализированного назначения  дошкольные и школьные образовательные учреждения  фельдшерско-акушерские пункты;  аптеки, аптечные пункты площадью не более 50 кв.м.;  спортплощадки;  приемные пункты и мастерские по мелкому бытовому ремонту (ремонту обуви, одежды, зонтов, часов и т.п.), пошивочные ателье и мастерские до 100 кв.м.  парикмахерские;  почтовые отделения, отделения связи;  предприятия общественного питания не более чем 20 посадочных мест с режимом работы до 23 часов;  опорные пункты правопорядка;  памятники и памятные знаки. | |

**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в зоне Ж-1:**

|  |  |
| --- | --- |
| Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь |  |
| минимальный | 0,05 га |
| максимальный | 0.25 га |
| Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, в том числе: |  |
| от красной линии до линии застройки | 5 м |
| от усадебного, одно-двухквартирного и блокированного дома до границы соседнего приквартирного участка | 3 м |
| от постройки для содержания скота и птицы до границы соседнего приквартирного участка | 4 м |
| от других построек (бани, гаражи и др.)до границы соседнего приквартирного участка | 1 м |
| от стволов высокорослых деревьев до границы соседнего приквартирного участка | 4 м |
| от стволов среднерослых деревьев до границы соседнего приквартирного участка | 2 м |
| от кустарников до границы соседнего приквартирного участка | 1 м |
| Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений | не более 3 этажей |
| Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка | 50 % |

**Ограничения и особенности использования земельных участков и объектов капитального строительства участков в зоне Ж1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Вид ограничения** |
| 1.1 | Жилой дом должен отстоять от красной линии улиц не менее 5 м, от красной линии проездов – не менее 3 м.  Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.  Линия застройки должна быть четко выражена, при этом ширина земельных участков («палисадников») от фасада зданий должна быть одинаковой. |
| 1.2 | До границы соседнего приусадебного участка расстояние по санитарно-бытовым условиям должно быть не менее:  от усадебного, одно-двухквартирного и блокированного дома-3м;  от постройки для содержания скота и птицы- 4м;  от других построек-1м;  от стволов высокорослых деревьев-4м;  от среднерослых деревьев-2м;  от кустарников-1м. |
| 1.3 | Ограждение земельных участков должно быть:  - со стороны улицы - свето-воздухопроницаемой конструкции, единообразными на протяжении одного жилого квартала с обеих сторон улицы, высотой не более 1,8 м. Допускается по согласованию с администрацией МО «Побединское сельское поселение» устройство глухих ограждений со стороны улиц и проездов;   - со стороны соседних земельных участков – сетчатые или решетчатые, высотой не более 1,5 м.  Ограждения так же могут быть:  - дощатые высотой не более 1,8 м, с расстоянием между досками от 5 до 10 см;  - штакетные высотой не более 1,2 м;  - плетень высотой не более 1,2 м;  - сетка - рабица высотой не более 1,8 м;  - металлические, пластиковые, бетонные высотой не более 1,8 м.  На период строительства жилого дома устанавливается сплошной забор высотой не более 2,0 м. |
| 1.4 | Постройки для скота следует предусматривать на расстоянии не менее 15м от окон жилых помещений. |
| 1.5 | Расстояние от окон жилых комнат усадебных, одно-двухквартирных домов до стен соседнего дома не менее 6м. |
| 1.6 | Не допускается размещать со стороны улицы вспомогательные строения, за исключением гаражей. |
| 1.7 | Расстояние от надворного туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) не менее 25м |
| 1.8 | Запрещается размещать вывески площадью более одного квадратного метра и средств наружной рекламы на фасадах зданий и сооружений, на ограждении территорий без разрешения администрации Побединского сельского поселения. |
| 1.9 | На придомовом участке допускается:  — по согласованию с санитарной службой установка небольшого количества действующих пчелиных ульев — не более 5 (при условии обеспечения мер безопасности для смежных домовладельцев (совладельцев), на расстоянии не менее 5 м от границ участка. |

**СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«27» мая 2019 года № 92

п. Победа

Об установлении срока рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Побединское сельское поселение, при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества

В соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Побединское сельское поселение Шегарского района Томской области

**РЕШИЛ:**

1. Установить, что срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Побединского сельского поселения, при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, составляет 5 лет.

1. Опубликовать настоящее решение в течение 10 дней в периодическом

печатном издании МО Побединское сельское поселение «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Побединское сельское поселение [**www.pobedasp.tomsk.ru**](http://www.pobedasp.tomsk.ru/)*.*

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Совет Побединского сельского поселения

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации

Побединского сельского поселения Е.В. Гильд

# **Совет Побединского сельского поселения**

## Томской области

**РЕШЕНИЕ**

п. Победа

«28» мая 2019г № 94

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета Побединского сельского поселения от 27.12.2018 № 73 «О бюджете муниципального образования Побединское сельское поселение на 2019 год» |

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Побединского сельского поселения от 27.12.2018 № 73 «О бюджете муниципального образования Побединское сельское поселение на 2019 год» следую-щие изменения:

1) Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Побединского сельского поселения на 2019 год:

1.1. Общий объем доходов бюджета в сумме 7**610,382** тыс. руб., в т.ч. налоговые и неналоговые доходы **3 922,50** тыс. рублей;

1.2. Общий объем расходов бюджета в сумме **8020,882** тыс. рублей;

1.3. Общий объём дефицита бюджета в сумме **410,50** тыс. рублей»

2) Приложение 6 и 10 изложить в новой редакции согласно приложению 6 и 10 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Муниципального образования Побединское сельское поселение «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Побединское сельское поселение [www.pobedasp.tomsk.ru](http://www.pobedasp.tomsk.ru/).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации Е.В. Гильд

Побединского сельского поселения

**СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

«27» мая 2019 года № 95

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка перечисления в бюджет муниципального образования «Побединское сельское поселение» части прибыли муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является муниципальное образование «Побединское сельское поселение», размерах и сроках ее перечисления |

В соответствии со [статьями 42](consultantplus://offline/ref=C7ADC06811C1C0C52A0FB0AC8330F9FA9BE8809D60BAF3307C9B5FAC81A4323F2EF63BCC10B352Z1E), [62](consultantplus://offline/ref=C7ADC06811C1C0C52A0FB0AC8330F9FA9BE8809D60BAF3307C9B5FAC81A4323F2EF63BCC11B252Z1E) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьями 8](consultantplus://offline/ref=C7ADC06811C1C0C52A0FB0AC8330F9FA9BE2879860B4F3307C9B5FAC81A4323F2EF63BCC12B027F85FZ2E), [17](consultantplus://offline/ref=C7ADC06811C1C0C52A0FB0AC8330F9FA9BE2879860B4F3307C9B5FAC81A4323F2EF63BCC12B026F95FZ2E) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных предприятиях "

СОВЕТ ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#Par33) перечисления в бюджет муниципального образования "Побединское сельское поселение" части прибыли муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является муниципальное образование " Побединское сельское поселение", размерах и сроках ее перечисления, согласно приложению.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

3 Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании муниципального образования Побединское сельское поселение «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Побединское сельское поселение [www.pobedasp.tomsk.ru](http://www.pobedasp.tomsk.ru/).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета

Побединского сельского поселения,

Глава Администрации Е.В. Гильд

Побединского сельского поселения

Приложение

к решению Совета Побединского сельского поселения

от «27» мая 2019г. № 95

**Порядок перечисления в бюджет муниципального образования «Побединское сельское поселение» части прибыли муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является муниципальное образование «Побединское сельское поселение», размерах и сроках ее перечисления**

1. ПЛАТЕЛЬЩИКИ ПЛАТЕЖА

1. Плательщиками платежа по перечислению части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, муниципальных унитарных предприятий в бюджет муниципального образования "Побединское сельское поселение" (далее - Платеж) являются муниципальные унитарные предприятия, учредителем которых является муниципальное образование " Побединское сельское поселение" (далее - Предприятия).

2. ОБЪЕКТ ОБЛОЖЕНИЯ ПЛАТЕЖОМ

2. Объектом обложения Платежом является прибыль, остающаяся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

3. В случае получения Предприятием убытка по итогам работы за отчетный (расчетный) период Платеж не начисляется.

3. РАЗМЕР ПЛАТЕЖА И ПОРЯДОК ЕГО ЗАЧИСЛЕНИЯ В БЮДЖЕТ

4. Размер Платежа устанавливается ежегодно Советом Побединского сельского поселения в решении о бюджете муниципального образования " Побединское сельское поселение" на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5. Сумма Платежа в полном объеме зачисляется в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение".

6. В платежных документах указывается наименование Платежа (часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, муниципальных унитарных предприятий, подлежащая перечислению в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение"), код Платежа и отчетный (расчетный) период, за который Предприятие его уплачивает.

4. ОТЧЕТНЫЙ (РАСЧЕТНЫЙ) ПЕРИОД.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СРОКИ УПЛАТЫ ПЛАТЕЖА

7. Отчетным (расчетным) периодом признается календарный год, по итогам которого производится начисление Платежа. Платеж перечисляется Предприятием ежегодно, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным (расчетным) периодом.

8. Сумма Платежа определяется Предприятием самостоятельно на основании данных годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и установленного размера Платежа.

9. [Расчет](#Par85) части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, Предприятий, подлежащей перечислению в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение" (далее - Расчет платежа), представляется Предприятием в Администрацию Побединского сельского поселения, являющийся администратором Платежа, ежегодно, не позднее сроков, установленных для сдачи бухгалтерской и иной отчетности в налоговые органы, в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Администратор Платежа осуществляет проверку правильности исчисления Платежа в пятидневный срок после предоставления Расчета платежа.

10. Если в результате проверки расчетов будет установлено, что Платеж подлежит перечислению в бюджет в большей сумме, чем показано в Расчете платежа, уплата в бюджет доначисленных сумм Платежа по результатам перерасчетов производится в пятидневный срок со дня письменного уведомления Предприятия администратором Платежа о необходимости доплаты с указанием ее суммы.

11. В случае выявления налоговыми органами и органами муниципального финансового контроля муниципального образования " Побединское сельское поселение" нарушения установленного порядка определения прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, плательщик обязан представить скорректированный Расчет платежа за проверяемый период и перечислить в случае ее увеличения в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение" сумму доначисленного к уплате Платежа в пятидневный срок со дня установления факта нарушения.

12. Разница между суммой Платежа, подлежащего перечислению в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение", и фактически перечисленными суммами определяется с учетом изменения суммы прибыли (убытка) на основании скорректированного Расчета платежа.

13. Возврат Предприятию излишне уплаченной суммы Платежа осуществляется по его письменному заявлению в течение 10 дней после оформления совместно с администратором Платежа акта сверки перечислений в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение" Платежа.

При отсутствии письменного заявления излишне уплаченная Предприятием сумма Платежа подлежит зачету в счет предстоящих Платежей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЛАТЕЛЬЩИКОВ

14. Руководители Предприятий несут персональную дисциплинарную и иную ответственность за достоверность данных бухгалтерской отчетности, правильность составления Расчета платежа и своевременное перечисление в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение" Платежа.

5.2. За просрочку Платежа Предприятие обязано перечислять в бюджет муниципального образования " Побединское сельское поселение" пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки Платежа от суммы неоплаченного долга.

Расчет производится исходя из ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени. Если в течение срока, когда задолженность по Платежу числилась за Предприятием, ставка рефинансирования менялась, пени рассчитываются за каждый промежуток времени, когда ставка была постоянна, полученные результаты суммируются.

Приложение

к Порядку

перечисления в бюджет муниципального образования

" Побединское сельское поселение" части прибыли муниципальных унитарных

предприятий, учредителем которых является муниципальное

образование " Побединское сельское поселение", размерах и

сроках ее перечисления

РАСЧЕТ ПЛАТЕЖА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

за 20\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Показатели | Сумма по данным плательщика | Сумма по данным администратора Платежа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сальдо на 01.01.20\_\_ г., в т.ч.: |  |  |
| 1.1 | - основной долг |  |  |
| 1.2 | - пеня |  |  |
| 2 | Чистая прибыль (убыток) отчетного (расчетного) периода по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ([строка 2400](consultantplus://offline/ref=C7ADC06811C1C0C52A0FB0AC8330F9FA98ED899A60B2F3307C9B5FAC81A4323F2EF63BCC12B022FA5FZ9E) отчета о финансовых результатах) |  |  |
| 3 | Установленный размер Платежа, % |  |  |
| 4 | Подлежит перечислению в бюджет ([стр. 2](#Par111) x [стр. 3](#Par115)) |  |  |
| 5 | Сальдо на \_\_.\_\_.20\_\_ г. ([стр. 1](#Par99) + [стр. 4](#Par119)), в т.ч.: [<\*>](#Par137) |  |  |
| 5.1 | - основной долг |  |  |
| 5.2 | - пеня |  |  |

# --------------------------------

# <\*> - **пункт заполняется администратором Платежа.**

# **Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **М.П. (подпись) (расшифровка подписи)**

# **Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **(подпись) (расшифровка подписи)**

# **Подпись работника**

# **администратора**

# **Платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **(подпись) (расшифровка подписи)**

# **Дата принятия Расчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Учредитель - Администрация Побединского сельского поселения. Ответственный за выпуск – Главный специалист Администрации Побединского сельского поселения Т.В. Ушакова. Распространяется бесплатно. Тираж 8 экз. Отпечатано и размножено с помощью оргтехники Администрации Побединского сельского поселения. Адрес: 636143, Томская область, Шегарский район, п. Победа, ул. Ленина, 68